



ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БРАТСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2024

№ 190

Об утверждении Порядков предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий педагогических работников, приступивших к работе в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Братский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.10.2013 № 963 «О предоставлении компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и их заместителям, состоящим в штате по основному месту работы в федеральных государственных образовательных организациях, проживающим и работающим по трудовому договору в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)», Решением Думы Братского района от 27.12.2023 № 507 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий педагогических работников, а также студентов, получающих образование по педагогическому профилю, поступивших на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение», руководствуясь статьями 37, 45 Устава муниципального образования «Братский район», администрация муниципального образования «Братский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной компенсации расходов на оплату найма (поднайма) жилого помещения для отдельных категорий педагогических работников, приступивших к работе в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Братский район», согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты педагогическим работникам, приступившим к работе в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Братский район», согласно приложению 2.

3. Утвердить Порядок выплаты дополнительной меры социальной поддержки студентам, получающим высшее или среднее профессиональное образование по очной форме обучения по педагогическому профилю, поступивших на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение, в виде ежемесячной стипендии, согласно приложению 3.

4. Признать утратившими силу постановления мэра Братского района:

- от 25.05.2020 № 302 «Об утверждении Порядка возмещения приглашенным педагогическим работникам на работу в образовательные организации, расположенные на территории муниципального образования «Братский район», расходов на аренду жилых помещений»

- от 25.05.2020 № 303 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты специалистам по педагогическому профилю, приступившим к работе в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Братский район»;

- от 25.05.2020 № 304 «Об утверждении Порядка предоставления мер поддержки студентам, получающим высшее или среднее профессиональное образование по очной форме обучения по педагогическому профилю, поступившим на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам – начальника управления по социальной политике и культуре О.А. Гомзякову.

Мэр муниципального образования «Братский район»



А.С. Дубровин

Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной компенсации расходов на оплату найма (поднайма) жилого помещения для отдельных категорий педагогических работников, приступивших к работе в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Братский район».

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной компенсации расходов на оплату найма (поднайма) жилого помещения для педагогических работников, приступивших к работе в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Братский район» (далее – порядок, педагогические работники) регулирует отношения, связанные с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной компенсации расходов на оплату найма (поднайма) жилого помещения, расположенного на территории муниципального образования «Братский район», для педагогических работников, приступивших к работе в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Братский район» (далее – ежемесячная компенсация).

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.10.2013 № 963 «О предоставлении компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и их заместителям, состоящим в штате по основному месту работы в федеральных государственных образовательных организациях, проживающим и работающим по трудовому договору в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)», Решением Думы Братского района от 27.12.2023 № 507 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий педагогических работников, а также студентов, получающих образование по педагогическому профилю, поступивших на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение», Уставом муниципального образования «Братский район» (далее – Решение Думы Братского района от 27.12.2023 № 507).

3. Условия предоставления ежемесячной компенсации педагогическим работникам, приступившим к работе в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Братский район» предусмотрены пунктом 2.1 Решения Думы Братского района от 27.12.2023 № 507.

4. Размер ежемесячной компенсации расходов на оплату найма (поднайма) жилого помещения установлен пунктом 2 Решения Думы Братского района от 27.12.2023 № 507 (далее – ежемесячная компенсация).

5. Предоставление ежемесячной компенсации производится Управлением образования администрации муниципального образования «Братский район» (далее – уполномоченный орган).

Глава 2. Обращение в целях получения ежемесячной компенсации

6. В целях получения ежемесячной компенсации педагогический работник лично или через руководителя образовательной организации (далее вместе – заявитель)

предоставляет заявление о предоставлении ежемесячной компенсации по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

7. В целях получения ежемесячной компенсации заявитель вместе с заявлением обязан предоставить следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность педагогического работника;
- 2) копии документов, удостоверяющих родство педагогического работника и членов его семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении и т.д.);
- 3) заверенная надлежащим образом копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;
- 4) заверенная надлежащим образом копия приказа о приеме на работу в образовательную организацию;
- 5) договор найма (поднайма) жилого помещения, расположенного на территории города Братска и Братского района;
- 6) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, в котором проживает педагогический работник по договору найма (поднайма) жилого помещения;
- 7) документы, подтверждающие расходы по оплате найма (поднайма) жилого помещения, расположенного на территории города Братска и Братского района (квитанции, чеки, расписки, платежные поручения), произведенной за период, предшествующий месяцу представления заявления, но не ранее дня начала работы педагогического работника в образовательной организации (далее – платежные документы);
- 8) справка, подтверждающая отсутствие жилых помещений на условиях социального найма, расположенных на территории, на которой работник осуществляет трудовую деятельность;
- 9) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) жилых помещений, расположенных на территории, на которой работник осуществляет трудовую деятельность, на праве собственности или ином имущественном праве у педагогического работника и членов его семьи;
- 10) реквизиты банковского счета педагогического работника для перечисления денежных средств;
- 11) ходатайство руководителя образовательной организации в уполномоченный орган о выплате ежемесячной компенсации педагогическому работнику.

8. Принятые заявления и прилагаемые документы подлежат регистрации уполномоченным органом в день их поступления.

9. Документы, указанные в п. 6, п. 7 Порядка предоставляются единовременно. Далее ежемесячная компенсация производится на основании ходатайства руководителя образовательной организации и платежных документов педагогического работника.

10. В случае изменения суммы ежемесячной компенсации, персональных данных педагогического работника, реквизитов и иных документов, влияющих на выплату ежемесячной компенсации, то педагогический работник обязан предоставить документы, подтверждающие соответствующие изменения (при изменении суммы договора найма (поднайма) жилого помещения, истечение срока договора найма (поднайма) жилого помещения предоставляется новый договор или дополнительное соглашение; при смене персональных данных – копию документа, удостоверяющего личность; и т.д.).

Глава 3. Рассмотрение заявления, принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении ежемесячной компенсации

11. Принятые уполномоченным органом ходатайства и прилагаемые документы подлежат проверке на предмет наличия (отсутствия) оснований, предусмотренных

пунктом 12 настоящего Порядка (далее – проверка), в течение 20 рабочих дней со дня регистрации указанных документов у уполномоченного органа.

12. Дополнительными основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной компенсации, не предусмотренных пунктом 2.2. Решения Думы Братского района от 27.12.2023 № 507, являются:

1) в заявлении и (или) прилагаемых документах содержатся неполные и (или) недостоверные сведения;

2) педагогический работник не относится к категории граждан, имеющих право на получение ежемесячной компенсации, и (или) не соответствует условиям или требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

13. По результатам проверки не позднее 5 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного пунктом 11 настоящего Порядка, уполномоченный орган издает:

1) приказ уполномоченного органа о предоставлении ежемесячной компенсации – в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;

2) приказ уполномоченного органа об отказе в предоставлении ежемесячной компенсации – в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка.

14. Приказ о предоставлении ежемесячной компенсации либо об отказе в предоставлении ежемесячной компенсации подлежит регистрации в день его подписания.

15. Должностное лицо уполномоченного органа не позднее 5 рабочих дней после издания приказа о предоставлении ежемесячной компенсации или об отказе в предоставлении ежемесячной компенсации направляет педагогическому работнику копию указанного приказа способом, указанным в заявлении.

Глава 4. Выплата ежемесячной компенсации, прекращение выплаты ежемесячной компенсации

16. Выплата ежемесячной компенсации производится на лицевой счет педагогического работника, открытый в учреждении банка или иной кредитной организации, указанный педагогическим работником в заявлении.

Днем предоставления ежемесячной компенсации считается день перечисления денежных средств на лицевой счет педагогического работника, указанный педагогическим работником в заявлении.

17. Впервые выплата ежемесячной компенсации осуществляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней после издания приказа о предоставлении ежемесячной компенсации.

18. Платежные документы, подтверждающие право на ежемесячную выплату, предоставляются заявителем в уполномоченный орган ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь – до 20 декабря.

19. Выплата ежемесячной компенсации за неполный месяц производится пропорционально количеству календарных дней в данном месяце, за которые заявителем произведена плата на наем жилого помещения, на основании соответствующих подтверждающих документов.

20. Предоставление ежемесячной компенсации прекращается при наличии одного из следующих обстоятельств:

1) предоставление заявителем в уполномоченный орган заявления об отказе от получения ежемесячной компенсации;

2) расторжение заявителем трудового договора с образовательной организацией;

3) приобретение заявителем или членами его семьи жилого помещения или части жилого помещения в собственность на территории, на которой работник осуществляет трудовую деятельность;

4) заключение заявителем или членами его семьи договора социального найма, найма служебного жилого помещения, найма жилого помещения жилищного фонда социального использования жилого помещения на территории, на которой работник осуществляет трудовую деятельность.

5) непредоставление заявителем платежных документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка более 2-х месяцев подряд;

6) наступление пятилетнего стажа работы по специальности работника в образовательной организации со дня трудоустройства.


21. При наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 3-4 пункта 20 настоящего Порядка, заявитель обязан известить уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств путем предоставления в уполномоченный орган письменного уведомления.

22. Образовательная организация письменно уведомляет уполномоченный орган о расторжении трудового договора с заявителем, являющимся получателем ежемесячной компенсации, с приложением копии приказа об увольнении заявителя.

23. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления об отказе от получения дополнительной меры социальной поддержки либо уведомления о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1-4 пункта 20 настоящего Порядка, или расторжения трудового договора, подготавливает приказ о прекращении предоставления ежемесячной компенсации.

24. При обстоятельствах, указанных в подпунктах 5,6 пункта 20 настоящего Порядка, Уполномоченный орган подготавливает приказ о прекращении предоставления ежемесячной компенсации и не позднее 5 рабочих дней после издания приказа направляет копию указанного приказа способом, указанным в заявлении.

И.о. начальника Управления образования
администрации муниципального
образования «Братский район»



О.В. Гапсеева

Приложение № 1
к Порядку предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде
ежемесячной компенсации расходов на
оплату найма (поднайма) жилого помещения
для педагогических работников, приступивших
к работе в образовательных организациях,
осуществляющих деятельность на
территории муниципального
образования «Братский район»

Заявление о предоставлении ежемесячной компенсации
расходов на оплату найма (поднайма) жилого помещения

В соответствии с Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной компенсации расходов на оплату найма (поднайма) жилого помещения для отдельных категорий педагогических работников, приступивших к работе в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Братский район», утвержденным постановлением мэра Братского района от _____ № _____, прошу Вас производить ежемесячную компенсацию расходов на оплату найма (поднайма) одного жилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, Братский район, _____ в размере _____ (_____) рублей.

Приказ о предоставлении ежемесячной компенсации или об отказе в предоставлении ежемесячной компенсации прошу направить (почтой, эл. почтой) на адрес:

Подтверждаю, что я и члены моей семьи (при наличии) не являемся собственниками жилого помещения, расположенного в городском, сельском населенном пункте муниципального образования «Братский район», на территории которого я осуществляю трудовую деятельность, я и члены моей семьи (при наличии) не являемся нанимателями жилого помещения по договорам социального найма, найма служебного помещения, найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

К заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Порядок предоставления единовременной денежной выплаты педагогическим работникам,
приступившим к работе в образовательных организациях, расположенных на территории
муниципального образования «Братский район»

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Думы Братского района от 27.12.2023 № 507 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий педагогических работников, а также студентов, получающих образование по педагогическому профилю, поступивших на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение», Уставом муниципального образования «Братский район» (далее – Решение Думы Братского района от 27.12.2023 № 507) и определяет назначение и размер единовременной денежной выплаты педагогическим работникам, приступившим к работе в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Братский район» (далее – единовременная денежная выплата).

2. Основания назначения единовременной денежной выплаты педагогическим работникам предусмотрены пунктом 3.1 Решения Думы Братского района от 27.12.2023 № 507.

3. Для назначения единовременной денежной выплаты в течение одного календарного месяца со дня трудоустройства педагогический работник представляет в Управление образования администрации муниципального образования «Братский район» следующий перечень документов:

- 1) личное заявление об единовременной денежной выплате (Приложение 1);
- 2) копию документа, удостоверяющего личность;
- 3) копию документа о высшем или среднем профессиональном педагогическом образовании;
- 4) заверенную у работодателя копию трудовой книжки, либо трудовую книжку и сведения о трудовой деятельности (при наличии в трудовой книжке отметки о переходе на ведение сведений о трудовой деятельности в электронном виде);
- 5) заверенную у работодателя копию трудового договора, дополнительных соглашений к трудовому договору;
- 6) реквизиты счета, открытого в кредитной организации для перечисления денежных средств;
- 7) соглашение о возврате денежных средств, полученных в качестве единовременной денежной выплаты (Приложение 1).

4. Решение о назначении или об отказе единовременной денежной выплаты принимается Управлением образования администрации муниципального образования «Братский район» и оформляется приказом.

5. Решение о назначении или об отказе единовременной денежной выплаты принимается в течение 15 календарных дней со дня поступления документов, указанных в п. 3 настоящего Порядка.

6. Размер единовременной денежной выплаты установлен пунктом 3.2 Решения Думы Братского района от 27.12.2023 № 507.

7. Единовременная денежная выплата производится Управлением образования администрации муниципального образования «Братский район» путём зачисления денежных средств на лицевой счет педагогического работника.

8. Основанием для возврата единовременной денежной выплаты является расторжение трудовых отношений до истечения пяти лет (для работников, закончивших обучение

заведения высшего профессионального образования) или до истечения трех лет (для работников, закончивших учебные заведения среднего профессионального образования) с даты заключения трудового договора (контракта), при этом в данный срок не входят периоды отпусков по уходу за ребенком до 3-х лет:

1) по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5, 6, 7 и 8 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) по инициативе работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением случаев прекращения трудового договора по причине установленного нарушения работодателем законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора);

3) по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным абзацем 1 статьи 71, пунктом 3, пунктами 5-8, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.


9. В случае прекращения трудового договора (контракта) в течение пяти лет (для специалистов по педагогическому профилю, закончивших учебные заведения высшего профессионального образования) или в течение трех лет (для специалистов по педагогическому профилю, закончивших учебные заведения среднего профессионального образования) с даты заключения трудового договора (контракта) специалист по педагогическому профилю, получивший единовременную денежную выплату, обязан в течение месяца с даты прекращения трудового договора возвратить денежные средства, полученные им в качестве единовременной денежной выплаты в полном объеме.

10. При наличии предусмотренного пунктом 8 настоящего Порядка основания для возмещения затрат бюджета муниципального образования «Братский район» Управление образования администрации муниципального образования «Братский район» направляет работнику уведомление о необходимости возмещения затрат.

11. Работник после получения уведомления о необходимости возмещения затрат возвращает денежные средства в размере полученного пособия в срок, установленный пунктом 9 настоящего Порядка.

12. В случае невозвращения работником денежных средств в течение месяца с даты получения уведомления о необходимости возмещения затрат Управление образования администрации муниципального образования «Братский район» имеет право обратиться в суд с иском о взыскании указанных денежных средств с педагогического работника.

И.о. начальника Управления образования
администрации муниципального
образования «Братский район»



О.В. Гансеева

Приложение 1
к Порядку предоставления единовременной
денежной выплаты педагогическим работникам,
приступившим к работе в образовательных
организациях, расположенных на территории
муниципального образования «Братский район»

Начальнику Управления образования
администрации муниципального
образования «Братский район»

от _____
(Ф.И.О.)

(должность)

(организация)

**Заявление о назначении и выплате
единовременной денежной выплаты**

В соответствии с Порядком предоставления единовременной денежной выплаты педагогическим работникам, приступившим к работе в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Братский район», прошу назначить единовременную денежную выплату в размере _____ (_____ _____) рублей путем перечисления денежных средств на расчетный счет.

Обязуюсь отработать в образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «Братский район» _____
(наименование образовательной организации)

не менее _____ лет со дня заключения трудового договора с образовательной организацией.

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности представленной мной информации.

_____/ _____ " " 20__ год
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

Порядок выплаты дополнительной меры социальной поддержки студентам, получающим высшее или среднее профессиональное образование по очной форме обучения по педагогическому профилю, поступивших на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение, в виде ежемесячной стипендии.

1. Настоящий Порядок выплаты дополнительной меры социальной поддержки студентам, получающим высшее или среднее профессиональное образование по очной форме обучения по педагогическому профилю, поступивших на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение, в виде ежемесячной стипендии (далее – Порядок) устанавливает порядок организации и выплаты мер социальной поддержки по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Решением Думы Братского района от 27.12.2023 №507 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий педагогических работников, а также студентов, получающих образование по педагогическому профилю, поступивших на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение», Уставом муниципального образования «Братский район».

3. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления мер поддержки студентам, получающим высшее или среднее профессиональное образование по очной форме обучения по педагогическому профилю, поступившим на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение и заключившим договор о целевом обучении (далее – Гражданин).

4. Меры поддержки предоставляются в виде ежемесячной стипендии студентам, заключившим договор о целевом обучении по образовательной программе высшего или среднего профессионального образования по очной форме обучения по педагогическому профилю (далее – договор о целевом обучении) по типовой форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 №1681).

5. Сторонами договора о целевом обучении являются:

1) Управление образования администрации муниципального образования «Братский район» (далее – Заказчик);

2) Гражданин, поступивший на целевое обучение по образовательным программам высшего или среднего профессионального образования по очной форме обучения по педагогическому профилю в пределах квоты приема на целевое обучение, заключивший договор о целевом обучении с Заказчиком.

По инициативе Заказчика или Гражданина в число сторон договора о целевом обучении включаются организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую поступает Гражданин на обучение по образовательной программе или в которой обучается по образовательной программе, и (или) организация, в которую будет трудоустроен Гражданин в соответствии с договором о целевом обучении (далее – организация-работодатель).

6. Обязательными условиями договора о целевом обучении являются:

1) начиная с 1 сентября года поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, до результатов первой промежуточной аттестации ежемесячная стипендия в размере 2 500 рублей при освоении программы высшего профессионального образования, в размере 1 500 рублей при освоении программы среднего профессионального образования;

2) в периоды между промежуточными аттестациями при условии сдачи промежуточной аттестации при освоении программы высшего профессионального образования на «хорошо» и «отлично» ежемесячная стипендия в размере 5 000 рублей, при освоении программы среднего профессионального образования на «хорошо» и «отлично» ежемесячная стипендия в размере 3 000 рублей, при освоении программы высшего профессионального образования при условии сдачи промежуточной аттестации на «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» ежемесячная стипендия в размере 2 500 рублей, при освоении программы среднего профессионального образования при условии сдачи промежуточной аттестации на «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» ежемесячная стипендия в размере 1 500 рублей;

3) в период между последней промежуточной аттестацией при условии сдачи освоении программы высшего профессионального образования на «хорошо» и «отлично» ежемесячная стипендия в размере 5 000 рублей, при освоении программы среднего профессионального образования на «хорошо» и «отлично» ежемесячная стипендия в размере 3 000 рублей, при освоении программы высшего профессионального образования при условии сдачи промежуточной аттестации на «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» ежемесячная стипендия в размере 2 500 рублей, при освоении программы среднего профессионального образования при условии сдачи промежуточной аттестации на «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» ежемесячная стипендия в размере 1 500 рублей до окончания срока обучения.

4) обязанность Гражданина по завершении обучения (не позднее 3 месяцев после даты завершения срока обучения) трудоустроиться в соответствии со специальностью по целевому обучению и непрерывно в течение пяти лет (для молодых специалистов, закончивших учебные заведения высшего профессионального образования) или трех лет (для молодых специалистов, закончивших учебные заведения среднего профессионального образования) работать в образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «Братский район» по основному месту работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с заключенным трудовым договором.

5) обязанность Гражданина в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по обучению и (или) осуществлению трудовой деятельности возместить Заказчику в полном объеме расходы, связанные с предоставлением мер поддержки.

7. Финансовое обеспечение мер социальной поддержки в виде ежемесячных стипендий Гражданам осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Братский район».

8. Перечисление ежемесячной стипендии осуществляется со счета Заказчика, на счет национальной платежной системы «Мир», открытый Гражданином в финансово-кредитной организации, по указанным в договоре о целевом обучении реквизитам, подтверждаемой выпиской из кредитной организации.

9. Выплата ежемесячной стипендии Гражданину производится за текущий месяц не позднее 15 числа следующего месяца.

Для подтверждения права на получение ежемесячной стипендии Гражданин после завершения каждой промежуточной аттестации, но не позднее 14 календарных дней со дня завершения промежуточной аттестации обязан предоставлять Заказчику, заключившему договор о целевом обучении, информацию из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой Гражданин осваивает образовательную программу, о результатах прохождения промежуточной аттестации.

В случае если в установленный срок информация не представлена Гражданином, выплата ежемесячной стипендии приостанавливается. Возобновление выплаты ежемесячной стипендии, приостановленной в соответствии с абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка, производится с месяца, следующего за месяцем, в котором Гражданин представил информацию из организации, осуществляющей образовательную деятельность, при этом Гражданину не возмещается ежемесячная стипендия с даты приостановления выплаты до даты восстановления выплаты.

10. В период нахождения Гражданина в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком выплата ежемесячной стипендии не производится.

11. Выплата ежемесячной стипендии прекращается в случае возникновения следующих обстоятельств:

1) отчисление Гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой Гражданин осваивает образовательную программу, независимо от причины отчисления;

2) наличие академической задолженности по освоению образовательной программы и учебного плана;

3) приостановление договора о целевом обучении по основаниям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681.

Гражданин обязан в течение 10 календарных дней после дня возникновения обстоятельств, предусмотренных пунктами 10 и 11 настоящего Порядка, уведомить в письменной форме Заказчика о наличии оснований, влекущих за собой приостановление или прекращение выплаты ежемесячной стипендии.

Предоставление ежемесячной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором право на ее получение было приостановлено или утрачено.

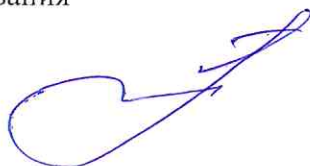
12. Договор о целевом обучении может быть расторгнут по соглашению сторон договора о целевом обучении. При расторжении договора о целевом обучении по соглашению сторон исполнение сторонами обязательств прекращается, стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств. Соглашение о расторжении договора о целевом обучении совершается в простой письменной форме.

13. В случае нарушения Гражданином обязательств по исполнению договора о целевом обучении, расторжение договора о целевом обучении наступает в день, следующий после наступления оснований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681, при этом в случае отсутствия оснований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681, освобождающих Гражданина от ответственности, Гражданин обязан возместить в бюджет муниципального образования «Братский район» в полном объеме расходы, связанные с предоставлением мер поддержки в течение 3-х месяцев со дня возникновения основания, влекущего расторжение договора о целевом обучении.

14. Заказчик направляет Гражданину в месячный срок с даты расторжения договора о целевом обучении по причине неисполнения Гражданином обязательств по обучению и (или) по осуществлению трудовой деятельности уведомление в письменной форме о необходимости возмещения расходов, связанных с предоставлением мер поддержки. Размер расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, рассчитывается на дату осуществления соответствующих затрат на территории Иркутской области (без применения ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации).

15. Гражданин в срок, установленный пунктом 13 настоящего Порядка, возмещает расходы, связанные с предоставлением мер социальной поддержки, посредством перечисления денежных средств на счет, указанный в уведомлении.

И.о. начальника Управления образования
администрации муниципального
образования «Братский район»



О.В. Гапеевцева