

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование  
«Братский район»  
Мэр Братского района

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

№ 761 от 19.10.2022

**Об утверждении положения  
«Об установлении выплат стимулирующего  
характера руководителю муниципального казенного  
учреждения «Межведомственная централизованная  
бухгалтерия Братского района»**

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 45 Устава муниципального образования «Братский район», -

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить положение «Об установлении выплат стимулирующего характера руководителю муниципального казенного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия Братского района» (Приложение № 1).

2. Постановление мэра Братского района № 208 от 22.03.2022 года «Об утверждении положения «Об установлении выплат стимулирующего характера руководителю муниципального казенного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия Братского района» отменить.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Братский район».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по экономике и финансам – начальника финансового управления администрации муниципального образования «Братский район» Ширгородскую О.А.



**А.С. Дубровин**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА  
РУКОВОДИТЕЛЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ  
БУХГАЛТЕРИЯ БРАТСКОГО РАЙОНА»**

1. Настоящее Положение разработано в целях заинтересованности руководителя муниципального казенного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия Братского района» (далее – учреждение), в повышении эффективности работы учреждения, качества оказываемых услуг (выполнение работ), инициативы при выполнении задач, поставленных администрацией муниципального образования «Братский район».

2. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения (далее – выплаты стимулирующего характера) устанавливаются за счет средств фонда оплаты труда работников учреждения.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

4. Руководителю учреждения, проработавшему неполный отчетный период, исчисление выплат стимулирующего характера производится пропорционально отработанному времени.

5. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера – премиальные выплаты по итогам работы (далее – премия):

- за месяц;
- за год;
- одновременно за достижение высоких результатов труда.

6. Премия за месяц выплачивается в зависимости от критериев оценки показателей эффективности деятельности руководителя учреждения согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

7. Премия за месяц руководителю учреждения устанавливается в процентах к должностному окладу и выплачивается в следующих размерах:

Отчетный период	Максимальное количество баллов, соответствующее выполнению всех целевых показателей эффективности деятельности руководителя учреждения	Размер месячной премии по итогам работы в процентах
Месяц	30,0	21,0-30,0 баллов – 10%
		11,0-20,0 баллов – 5%
		0-10,0 баллов – 0%

8. Премия по итогам работы за месяц выплачивается в день выплаты заработной платы за вторую половину месяца, за который она начислена.

9. Премия за год устанавливается по результатам оценки эффективности работы учреждения согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

10. Премия за год руководителю учреждения устанавливается в процентах к должностному окладу и выплачивается в следующих размерах:

Отчетный период	Максимальное количество баллов, соответствующее выполнению всех целевых показателей эффективности работы учреждения	Размер годовой премии по итогам работы в процентах
Год	20,0	15,0-20,0 баллов – 100%
		11,0-14,0 баллов – 50%
		1,0-10,0 баллов – 0%

11. Премия за год выплачивается в течение первого квартала года, следующего за отчетным годом.

12. По результатам выполнения особо важных и срочных работ руководителю учреждения на основании распоряжения мэра Братского района выплачивается премиальная выплата единовременного характера в абсолютном размере, но не более чем 100 процентов должностного оклада руководителя учреждения.

Установление единовременной премии за достижение высоких результатов труда производится по предоставлению мэру Братского района отчета о выполнении особо важных заданий, срочной и незапланированной работы, согласованного заместителем мэра Братского района, курирующим данное учреждение.

Выплата единовременной премии за достижение высоких результатов труда производится в день выплаты заработной платы в месяце, в котором принято решение о выплате премии или не позднее месяца, следующего за принятием решения мэром Братского района.

13. Безусловным основанием для невыплаты премии является наличие дисциплинарного взыскания у Руководителя. Лишение премии производится

за тот расчетный период, в котором было применено дисциплинарное взыскание.

14. Определение размера премии за месяц и за год руководителю учреждения осуществляет комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей (далее – комиссия), утвержденная распоряжением мэра Братского района.

15. В целях установления премии руководителю учреждения по итогам работы за месяц заместитель мэра Братского района, курирующий соответствующее учреждение, представляет в комиссию отчет о выполнении показателей эффективности деятельности руководителя учреждения (далее – отчет по итогам работы за месяц) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (не позднее 21 числа месяца, за который начисляется премия).

16. В целях установления премии руководителю учреждения по итогам работы за год руководитель учреждения представляет в комиссию отчет о выполнении показателей эффективности работы учреждения по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению (далее – отчет по итогам работы за год) (не позднее 15 числа первого месяца года, следующего за отчетным периодом).

17. Секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней после получения отчета по итогам работы за год направляет его структурным подразделениям (отделам) администрации муниципального образования «Братский район» для анализа фактических значений показателей эффективности работы учреждения.

18. Структурные подразделения (отделы) администрации муниципального образования «Братский район» в течение 5 рабочих дней направляют секретарю комиссии заключение о проведенном анализе фактических значений показателей эффективности работы учреждения.

19. Комиссия в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, на основе отчета по итогам работы за год, проверенного соответствующими структурными подразделениями (отделами) администрации муниципального образования «Братский район», принимает решение о размере премии руководителю учреждения за отчетный период.

20. Комиссия в срок до 25 числа месяца, за который начисляется премия, на основе отчета по итогам работы за месяц принимает решение о размере премии руководителю учреждения за отчетный период.

21. Решение комиссии о размере премии руководителю учреждения за отчетный период отражается в протоколе заседания комиссии.

В течение 3 рабочих дней на основании протокола комиссии секретарь комиссии готовит проект распоряжения мэра Братского района о премировании руководителя учреждения.

22. Распоряжение мэра Братского района о выплате премии руководителю учреждения направляется руководителю муниципального учреждения.

23. На выплаты по итогам работы за месяц начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в размерах, предусмотренных действующим законодательством.

24. Начисление премиальных выплат руководителю учреждения по итогам работы за год, одновременно за достижение высоких результатов труда производится без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Начальник отдела  
экономического развития  
администрации муниципального  
образования «Братский район»

 М.А. Лактионова

Приложение № 1  
к положению «Об установлении выплат  
стимулирующего характера руководителю  
муниципального казенного учреждения  
«Межведомственная централизованная  
бухгалтерия Братского района»

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ  
УЧРЕЖДЕНИЯ**

N п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки
1	Качественное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором	выполнение – 10,0 баллов; не выполнение – 0 баллов
2	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	соблюдение – 10,0 баллов; не соблюдение – 0 баллов
3	Выполнение поручений учредителя в установленный срок	выполнение – 10,0 баллов; не выполнение – 0 баллов
<b>Максимальная сумма баллов</b>		<b>30,0 баллов</b>

**СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ  
БРАТСКОГО РАЙОНА»**

N п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки
1	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества предоставления услуг, работ	отсутствие – 1,0 балл
2	Наличие замечаний, предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов, допущенных в результате ненадлежащего исполнения должностных обязанностей директора учреждения и (или) работников учреждения	отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие самих проверок – 1,0 балл; наличие замечаний, предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков – 0 баллов
3	Наличие организационно-распорядительных документов, локальных правовых актов, соответствующих действующему законодательству, необходимых для деятельности учреждения	наличие документов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие проверок – 1,0 балл; отсутствие документов – 0 баллов
4	Обеспечение информационной открытости учреждения, регистрация и размещение информации об учреждении в соответствии с установленными показателями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	наличие – 0,5 баллов; отсутствие – 0 баллов
5	Информационная открытость учреждения. Соответствие сайта учреждения требованиям действующего законодательства	без замечаний – 1,0 балл; с замечаниями – 0 баллов
6	Утверждение и размещение плана закупок на отчетный финансовый год	своевременное утверждение и размещение – 1,0 балл; нарушение сроков утверждения или размещения – 0 баллов
7	Размещение отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	своевременное размещение – 1,0 балл; нарушение сроков размещения – 0 баллов

8	Качество и своевременность предоставления бухгалтерских отчетных данных по всем предоставляемым формам, по составлению квартальной и годовой отчетности	своевременно и качественно – 2,0 балла; своевременно, но требуется доработка (несвоевременно, но без ошибок) – 1,0 балл; несвоевременно и с замечаниями – 0 баллов
9	Своевременное и качественное предоставление аналитической и статистической отчетности, информации по отдельным запросам в финансовое управление администрации муниципального образования «Братский район»	своевременное и качественное – 1,0 балл; несвоевременное и (или) некачественное – 0 баллов
10	Наличие просроченной кредиторской задолженности и (или) дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	отсутствие – 2,0 балла; наличие – 0 баллов
11	Наличие непроизводительных расходов в связи с возмещением ущерба (пени, штрафы, неустойка), в связи с несвоевременной сдачей отчетов в налоговые органы и так далее	отсутствие – 1,0 балл; наличие – 0 баллов
12	Выполнение поручений администрации муниципального образования «Братский район»	своевременное выполнение – 2,0 балла; выполнение с нарушением срока – 1,0 балл; нев्यполнение – 0 баллов
13	Соблюдение сроков и порядка представления отчетности по исполнению бюджетной сметы	соблюдение – 1,0 балл; нарушение – 0 баллов
14	Оценка качества планирования бюджетных смет учреждений	не более 4 изменений по инициативе учреждения в течение года – 2,0 балла; более 4 изменений по инициативе учреждения в течение года – 0 баллов
15	Равномерность использования средств местного бюджета	использование не менее 95% средств, перечисленных в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение к соглашению об условиях предоставления субсидии) в отчетном периоде – 3,0 балла; использование менее 95% средств, перечисленных в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение к соглашению об условиях предоставления субсидии) в отчетном периоде – 0 баллов
<b>Максимальная сумма баллов</b>		<b>20,0 баллов</b>



**ОТЧЕТ**  
**О ВЫПОЛНЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ \_\_\_\_\_**

**ЗА \_\_\_\_\_**  
(отчетный период месяц)

№ п/п	Показатель эффективности деятельности руководителя учреждения	Максимальное количество баллов за выполнение показателей эффективности деятельности руководителя муниципального учреждения	Количество баллов за фактическое выполнение показателей эффективности деятельности руководителя муниципального учреждения <1>
1	2	3	4
1			
2			
3			
Итого баллов:			
Размер премии:			

<1> Графа 4 заполняется заместителем мэра Братского района, курирующим муниципальное учреждение

Заместитель мэра Братского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ОТЧЕТ**  
**О ВЫПОЛНЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ \_\_\_\_\_**  
**ЗА \_\_\_\_\_**  
(отчетный период год)

Наименование муниципального учреждения				
№ п/п	Показатели эффективности работы муниципального учреждения	Критерии оценки	Фактическое выполнение показателей эффективности работы учреждения	Примечание
1	2	3	4	5
1				
2				
	ИТОГО			

Руководитель муниципального  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись)