Приложение

к постановлению мэра Братского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | *QR-код, предусмотренный* *постановлением* *Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 г. № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 г. № 415»*  |

Форма

проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в сельских поселениях муниципального образования «Братский район» в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | «\_\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_\_» мин. |
| (место проведения контрольного (надзорного) мероприятия) | (дата заполнения листа) | (время заполнения листа) |

1. Наименование контрольного (надзорного) органа:  Администрация муниципального образования «Братский район»

2. Проверочный лист утвержден  *(реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)*

3. Наименование контрольного (надзорного) мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:

5. Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:

6. Реквизиты распоряжения или приказа руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального жилищного контроля о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

7. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального жилищного контроля, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист:

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении обязательных требований юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет контрольного (надзорного) мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопрос (да/нет/не распространяется) |
| 1. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу отопления в жилом доме, не оборудованном ИПУ тепловой энергии, предоставленную в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который не оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии при начислении платы в течение отопительного периода? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 «Порядка осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (утвержден Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416) (далее – Правил № 416) ;- пункт 31 «Правил о предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (утвержден Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354) (далее – Правил № 354);- пункт 42 (1) Правил № 354;- пункт 43 Правил № 354;- пункта 2 приложения № 2 к Правилам № 354 |  |
| 2. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или непредставления потребителем показаний индивидуальных приборов учета? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункт 31 Правил № 354;- пункт 59 Правил № 354;- пункт 59 (2) Правил № 354;- пункт 60 Правил № 354 |  |
| 3. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или утраты ранее введенного общедомового прибора учета? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 31, 59(1), 60(1) Правил № 354 |  |
| 4. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные в жилом помещении, оборудованном индивидуальным прибором учета (далее - ИПУ)? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 31, 42 Правил № 354;- пункты 1, 26 приложения № 2 к Правилам № 354 |  |
| 5. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- часть 2 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 10 - 11, 13, 27, 31, 40, 44 - 47 Правил № 354;- пункт приложения N 2 к Правилам № 354 |  |
| 6. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, не оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункт 10, 31, 40, 48 Правил № 354;- пункт 17 приложения N 2 к Правилам № 354;- пункт 27 приложения N 2 к Правилам № 354 |  |
| 7. | Соблюдаются ли требования по содержанию фундаментов многоквартирного дома (далее – МКД)? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;-подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 1 Постановления № 290;-подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 Правил № 170 |  |
| 8. | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 2 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170 |  |
| 9. | Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 3 Постановления № 290;-подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170; -пункт 12 «Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению единовременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» (утв. Постановлением Правительства Свердловской области от 12.04.2011 № 390-ПП) |  |
| 10. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 4 Постановления № 290;-подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170 |  |
| 11. | Соблюдаются ли обязательные требования по техническому обслуживанию крыш и водоотводящих устройств МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;-подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 7 Постановления № 290;- подпункт "д" п. 4 Правил № 416;- пункт 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170 |  |
| 12. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц и элементов лестниц, входных крылец и дверей, лестничных клеток МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 8 Постановления № 290;- подпункт "д" п. 4 Правил № 416;- пункт 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил № 170 |  |
| 13. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 10 Постановления № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункт 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170 |  |
| 14. | Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 12 Постановления № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункт 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8; 4.4.12; 4.4.16 Правил № 170 |  |
| 15. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "в", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 17 Постановления № 290;- подпункт "д" п. 4 Правил № 416;- пункт 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170 |  |
| 16. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 17, 18 Постановления № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416 |  |
| 17. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 18 Постановления № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункт 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170 |  |
| 18. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения МКД? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491,- пункт 20 Постановления № 290 |  |
| 19. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию вентиляции в МКД? | Пункты 5.7.1-5.7.11 № 170;пункт 15 Постановления № 290 |  |
| 20. | Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги? | -часть 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 354 |  |
| 21. | Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги? | -часть 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 354 |  |
| 22. | Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности? | -часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;- подпункт "и" пункта 11 Правил № 491;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункты 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34 «Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению единовременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» (утв. Постановлением Правительства Свердловской области от 12.04.2011 № 390-ПП) |  |
| 23. | Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме? | -часть 3, 3.1 , 5 статьи 44, 44,1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |
| 24. | Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме? | -пункт 4 Правил № 416 |  |
| 25. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию внутридомового газового оборудования (ВДГО) МКД? | Пункты 2.6.5, 2.6.6, 2.7.3, 3.2.17, 3.5.7, 5.5.1 – 5.5.13 Правил № 170;пункты 16, 21 Постановления № 290;пункт 8 Правил оказания услуг Постановления № 290;Правила пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 |  |
| 26. | Наличие актов осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу МКД (осеннего, весеннего, внеочередного, планового, общего и частичного осмотра) | Пункты 2.1.1 – 2.1.5 Правил № 170;пункты 13, 13(1), 14 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (далее – Правила № 491);пункт 27 Постановления № 290;подпункт г) пункта 6 Правил оказания услуг Постановления № 290 |  |
| 27. | Наличие плана (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества МКД на текущий год | Пункты 2.1.5, 2.3.1-2.3.8 Правил № 170 |  |
| 28. | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке МКД к сезонной эксплуатации? | Пункт 2.6 - 2.6.13 Правил № 170 подпункт в(1)) пункта 24 Правил № 491 |  |
| 29. | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории МКД (в летний, зимний периоды)? | Пункт 3.6.1 - 3.6.27 Правил № 170;пункты 24, 25 Постановления № 290 |  |

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О.)

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,

его уполномоченного представителя)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),

проводящего проверку)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),

проводящего проверку)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)