

**31.03.2021 года № 164**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУМА БРАТСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу**

**на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Братский район» и муниципальных учреждений сельских поселений муниципального образования «Братский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,**

**сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также ежегодного представления руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Братский район» и руководителями муниципальных учреждений сельских поселений муниципального образования «Братский район» сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», руководствуясь статьями 30, 46 Устава муниципального образования «Братский район», Дума Братского района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Братский район» и муниципальных учреждений сельских поселений муниципального образования «Братский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также ежегодного представления руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Братский район» и руководителями муниципальных учреждений сельских поселений муниципального образования «Братский район» сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Братский район» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Братский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.bratsk-raion.ru](http://www.bratsk-raion.ru).

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Думы**  **Братского района**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Коротченко** | **Мэр Братского района**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Дубровин** |

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Думы Братского района

от 31.03. 2021 года № 164

**Правила**

**представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Братский район» и муниципальных учреждений сельских поселений муниципального образования «Братский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также ежегодного представления руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Братский район» и руководителями муниципальных учреждений сельских поселений муниципального образования «Братский район» сведений**

**о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера, сведений о доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера своих**

**супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Братский район» и муниципальных учреждений сельских поселений муниципального образования «Братский район» (далее – муниципальное учреждение) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Братский район» и руководителями муниципальных учреждений сельских поселений муниципального образования «Братский район» о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации [форме](consultantplus://offline/ref=7C2C3D7CE8D5F6D3EB4A86ABCBFEDD256080A87101A760CAE9C53076804ABACBE879D186143A7FA9e8x0H) справки.

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, расходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах, расходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации [форме](consultantplus://offline/ref=7C2C3D7CE8D5F6D3EB4A86ABCBFEDD256080A87101A760CAE9C53076804ABACBE879D186143A7FA9e8x0H) справки.

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2](#Par2) и [3](#Par4) настоящих Правил, представляются в уполномоченное структурное подразделение работодателя (Администрации муниципального образования «Братский район», администраций сельских поселений муниципального образования «Братский район»).

5. В случае, если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#Par4) настоящих Правил.

6. В случае, если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#Par2) настоящих Правил.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами, лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящими Правилами руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к [сведениям](consultantplus://offline/ref=7C2C3D7CE8D5F6D3EB4A86ABCBFEDD256885A57C07A43DC0E19C3C748745E5DCEF30DD87143A7FeAxEH), составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются и исключаются уполномоченными работодателем должностными лицами Администрации муниципального образования «Братский район» и уполномоченными работодателем должностными лицами администраций сельских поселений Братского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Братский район» и официальных сайтах администраций сельских поселений муниципального образования «Братский район».

9. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруг (супругов) и несовершеннолетних детей руководителей муниципальных учреждений, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пунктах 2 и 3 настоящих Правил, размещаются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

11. В случае увольнения руководителя муниципального учреждения, его сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются с официального сайта в течение трех рабочих дней со дня увольнения руководителя муниципального учреждения.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящих Правил, представляются общероссийским средствам массовой информации в связи с их запросами в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

13. Уполномоченные работодателем должностные лица структурных подразделений Администрации муниципального образования «Братский район» и должностные лица администраций сельских поселений Братского район:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящих Правил.