

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«БРАТСКИЙ РАЙОН»

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БРАТСКИЙ РАЙОН»

П Р И К А З

№ 11 от 26.01.2018 г.

**Об утверждении Типовой формы соглашения
о предоставлении из бюджета муниципального
образования «Братский район» субсидии на
частичное возмещение транспортных расходов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих
розничную торговлю и доставку
продовольственных товаров
в поселения муниципального образования
«Братский район» с ограниченными
сроками завоза грузов (продукции)**

В соответствии с пунктом 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887, руководствуясь п. 6.8.10. Положения о Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Братский район», утвержденного решением Думы Братского района от 25.12.2015г. № 85,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Братский район» субсидии на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения

муниципального образования «Братский район» с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Данный приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель мэра по экономике и финансам –
начальник Финансового управления

 О.М. Зарубина



ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БРАТСКИЙ РАЙОН» СУБСИДИИ НА ЧАСТИЧНОЕ
ВОЗМЕЩЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ РАСХОДОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
РОЗНИЧНУЮ ТОРГОВЛЮ И ДОСТАВКУ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ
ТОВАРОВ В ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ РАЙОН» С ОГРАНИЧЕННЫМИ СРОКАМИ ЗАВОЗА
ГРУЗОВ (ПРОДУКЦИИ)

г.Братск

"__" _____ 20__ г.

№ _____

Администрация муниципального образования «Братский район»,
которой как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со
статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в
дальнейшем «Администрация», в лице мэра Братского
района _____, действующего на основании Устава
МО «Братский район»,

с _____ одной _____ стороны и

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

_____ действующего на _____ основании

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке
предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих
розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения
муниципального образования «Братский район» с ограниченными сроками
завоза грузов (продукции), утвержденного постановлением мэра Братского
района от _____ № _____ (далее - Положение), заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
бюджета муниципального образования «Братский район» в 20__ году
субсидии в целях частичного возмещения транспортных расходов

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселение _____ (наименование сельского поселения) муниципального образования «Братский район» с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) (далее - субсидия).

II. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации как получателю средств бюджета муниципального образования «Братский район», по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20____ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
 _____ (_____) рублей - по коду БК _____.

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Положением:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Получателем в Администрацию документов, подтверждающих факт произведенных Получателем транспортных расходов по доставке продовольственных товаров, на возмещение которых предоставляется субсидия в соответствии с Положением и настоящим Соглашением, а также иных документов, указанных в пункте 7 Положения (далее – документы).

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением:

осуществление розничной торговли продовольственными товарами согласно перечню, установленному Правительством Иркутской области (далее - продовольственные товары), в населенных пунктах муниципального образования «Братский район», расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), определенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)»;

наличие на законных основаниях помещения для осуществления розничной торговли продовольственными товарами;

отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования субсидий, ранее предоставленных из бюджета муниципального образования «Братский район»;

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором Получатель представляет в Администрацию документы;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Братский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования «Братский район» на первое число месяца, в котором Получатель представляет в Администрацию документы;

отсутствие сведений о нахождении Получателя - юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а также о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя Получателя - индивидуального предпринимателя на первое число месяца, в котором Получатель представляет в Администрацию документы;

отсутствие факта получения средств из бюджета муниципального образования «Братский район» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Положения, на первое число месяца, в котором Получатель представляет в Администрацию документы;

Получатель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором Получатель представляет в Администрацию документы (для юридических лиц);

Получатель согласен на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

Получатель обязуется включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее - поставщики), на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

Получатель обязуется формировать цены на продовольственные товары исходя из цены поставщика, торговой надбавки, размер которой не превышает размер, установленный постановлением Губернатора Иркутской области от 11 июня 1999 года № 401-п «О торговых надбавках на товары, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», без учета транспортных расходов, возмещаемых за счет субсидии.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке

с лицевого счета Администрации на расчетный счет Получателя, открытый в банке или иной кредитной организации, частями в размере, определенном исходя из суммы фактически произведенных транспортных расходов, подтвержденных отчетной документацией, представление которой предусмотрено пунктом 15 настоящего Положения (далее – фактические транспортные расходы).

Субсидия в размере от суммы фактических транспортных расходов перечисляется Получателю не позднее 10 рабочего дня после принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии, оставшаяся часть субсидии в размере от суммы фактических транспортных расходов перечисляется Получателю не позднее 10 рабочего дня после поступления денежных средств из областного бюджета на единый счет местного бюджета в рамках софинансирования расходных обязательств по созданию условий для обеспечения поселений Иркутской области, входящих в состав муниципального района Иркутской области, услугами торговли.

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку отчетных документов, представляемых Получателем в соответствии с пунктом 14 Положения и принимать решение о предоставлении субсидии или о приостановлении предоставления субсидии.

4.1.3. При принятии решения о предоставлении субсидии обеспечивать перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением, путем проведения проверок на основании:

отчетов о выполнении плана доставки продовольственных товаров и фактически произведенных транспортных расходах по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, представляемых Получателем по форме, установленной Положением;

копий документов, подтверждающих осуществление доставки продовольственных товаров и произведенные расходы (счетов-фактур, платежных поручений, товарно-транспортных накладных, путевых листов, договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, содержащих согласие поставщиков на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий), заверенных подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии

печати), представляемых Получателем;

справок о формировании цен на продовольственные товары, представляемых Получателем по форме, установленной Положением;

иных документов, представляемых Получателем по запросу Администрации в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.1.5. Направлять Получателю требование о возврате субсидии (части субсидии) в бюджет муниципального образования «Братский район» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании в соответствии с законодательством, в следующих случаях:

в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Положением и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений;

в случае невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения Получателем условий, предусмотренных настоящим Соглашением;

в случае невозврата Получателем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

в случае выявления после заключения настоящего Соглашения фактов предоставления Получателем недостоверных сведений и документов.

4.1.6. Списывать денежные средства с банковского счета Получателя, предъявляя инкассовые поручения к банковскому счету Получателя, в случае невозврата субсидии получателем в соответствии с требованием, предусмотренным в пункте 4.1.5 (далее – требования о возврате субсидии).

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Приостанавливать предоставление субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Положением и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением,

недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 2 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Положением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в Администрацию документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Представлять в Администрацию:

отчет о выполнении плана доставки продовольственных товаров и фактически произведенных транспортных расходах по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, установленной Положением. К отчету прилагать копии документов, подтверждающих осуществление доставки продовольственных товаров и произведенные расходы (счета-фактуры, платежные поручения, товарно-транспортные накладные, путевые листы, договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, содержащие согласие поставщиков на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий), заверенные подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати);

ежемесячно со дня заключения настоящего Соглашения не позднее 5 рабочих дней после окончания месяца справку о формировании цен на продовольственные товары по форме, установленной Положением.

4.3.3. Направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 в сроки, установленные в запросе Администрации.

4.3.4. В случае получения от Администрации требования о возврате субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

устранить факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

возвратить в областной бюджет субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.5. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.6. Обеспечивать доставку продовольственных товаров в соответствии с планом доставки продовольственных товаров и планом-

графиком поставок продовольственных товаров.

4.3.7. Формировать цены на продовольственные товары исходя из цены поставщика, торговой надбавки, размер которой не превышает размер, установленный постановлением Губернатора Иркутской области от 11 июня 1999 года № 401-п «О торговых надбавках на товары, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», без учета транспортных расходов, возмещаемых за счет субсидии.

4.3.8. Предоставить в Администрацию в письменном виде в течение 3 календарных дней с момента внесения соответствующих изменений и (или) наступления соответствующих юридических фактов:

- об изменении банковских реквизитов;
- о наличии возбужденного производства по делу о несостоятельности (банкротстве), ликвидации Получателя;
- иные сведения, касающиеся реализации настоящего Соглашения.

4.3.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Положением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение.

4.4.2. Обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Положением.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, достоверность представленных в Администрацию сведений и документов, нарушение порядка, цели, условий предоставления и расходования субсидии, предусмотренных Положением и настоящим Соглашением, а также его условий.

VI. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Подписывая настоящее Соглашение, Получатель соглашается на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Получателю ясны и понятны последствия нарушения условий предоставления субсидии, установленных пунктом 5 Положения, выявленного по фактам проведенных указанными органами проверок. В

данном случае Получатель гарантирует в установленном порядке возврат субсидии.

6.2. В случае издания нормативного правового акта Российской Федерации, Иркутской области, изменяющего порядок, цели и условия предоставления и расходования субсидии, условия настоящего Соглашения подлежат приведению Сторонами в соответствие с указанными изменениями в течение трехмесячного срока со дня издания соответствующего нормативного правового акта, если иные сроки не установлены законодательством. До приведения в соответствие с вышеуказанными изменениями законодательства настоящего Соглашения, Стороны обязуются соблюдать требования, установленные законодательством.

6.3. Администрация не несет ответственности по обязательствам Получателя перед третьими лицами.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:
реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Положением и настоящим Соглашением, а также его условий;

вступления в законную силу решения арбитражного суда о признании Получателя банкротом;

направления Администрацией требования о возврате Субсидии.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

путем личного обращения;

заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

в иных формах, предусмотренных законодательством в соответствии с установленными требованиями.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.7. Взаимоотношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регламентируются в соответствии с законодательством.

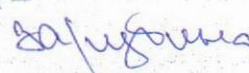
VIII. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация МО «Братский район»	Сокращенное наименование Получателя
Администрация муниципального образования «Братский район»	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация МО «Братский район»	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.	(печать (при наличии печати))

Заместитель мэра по экономике и финансам –
начальник финансового управления

 О.М. Зарубина