

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование
«Братский район»
Мэр Братского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 93

от « 08 » апреля 2016 года

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Братский район», после увольнения с которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы, обязаны в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте службы

В связи с принятием решения Думы Братского района № 75 от 25 ноября 2015 года «Об утверждении структуры администрации МО «Братский район», в соответствии Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 года «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьей 45 Устава муниципального образования «Братский район», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Братский район», после увольнения с которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы, обязаны в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте службы (далее Перечень) (Приложение № 1).

2. Постановление мэра Братского района от 15.09.2010 года № 234/1-лс «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Братский район», после увольнения с которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы, обязаны в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте службы», считать утратившим силу.

3. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы или муниципальную должность Администрации муниципального образования «Братский район», включенную в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Братский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением мэра Братского района № 92 от 08 апреля 2016 года, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии при Администрации муниципального образования «Братский район» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

4. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации МО «Братский район» - www.bratsk-raion.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации муниципального образования «Братский район» Хлыстову Т.А.

**И.О. мэра Братского района
зам. мэра Братского района
по социальным вопросам**



Л.В.Бажанова

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Братский район», после увольнения с которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы, обязаны в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте службы

№ п/п	Должности муниципальной службы, образованные для обеспечения полномочий Администрации МО «Братский район»
1.	Главные должности муниципальной службы
1.1.	Заместитель мэра Братского района
1.2.	Председатель Комитета администрации
1.3.	Руководитель аппарата администрации
1.4.	Начальник управления администрации
1.5.	Заведующий(ая) отделом администрации
2.	Ведущие должности муниципальной службы
2.1.	Заместитель председателя комитета администрации
2.2.	Заместитель начальника управления администрации
2.3.	Заместитель заведующего(ей) отделом администрации
2.4.	Начальник отдела в управлении администрации
3.	Старшие должности муниципальной службы
3.1.	Начальник отдела в комитете, аппарате администрации
3.2.	Заместитель начальника отдела в аппарате администрации
4.	Младшие должности муниципальной службы
4.1.	Главный специалист администрации
4.2.	Ведущий специалист администрации
4.3.	Специалист 1 категории администрации

Руководитель аппарата
администрации муниципального
образования «Братский район»

Т.А.Хлыстова