

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование
«Братский район»
Мэр Братского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 557 от 04.09.2019

О проведении районной сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!»

В целях подготовки и проведения районной сельскохозяйственной ярмарки, посвящённой дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности «100 процентов – наше!», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 11 Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 N 284-пп «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», руководствуясь статьей 45 Устава МО «Братский район»,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести 21 сентября 2019 года районную сельскохозяйственную ярмарку «100 процентов – наше!» (далее – ярмарка) по адресу: Иркутская область, г. Братск, ул. Комсомольская, д. 62, «Центральный рынок».
2. Режим работы ярмарки установить с 12.00 часов до 19.00 часов.
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!» (приложение №1);
4. Утвердить положение о проведении районной сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!», посвященной Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности (приложение №2);
5. Утвердить план подготовки районной сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!» посвященной Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности (приложение №3);

6. Утвердить порядок организации проведения районной сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!» (приложение №4)

7. Заведующему отделом по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию И.Н. Крюковой до сентября 2019 г. предоставить мне на утверждение смету затрат на подготовку и проведение ярмарки .

8. Организатором проведения ярмарки является отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию МО «Братский район».

9.Рекомендовать главам муниципальных образований муниципального образования «Братский район» принять активное участие по подготовке и проведению ярмарки.

10. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Братский район» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Братский район» (www.bratsk-raion.ru).

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по экономике и финансам – начальника финансового управления МО «Братский район» Зарубину О.М.



А.С. Баловнев

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению
районной сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!»**

Зарубина О.М.	- заместитель мэра по экономике и финансам -начальник финансового управления - председатель орг. комитета отдела МО «Братский район»
Крюкова И.Н.	- секретарь, заведующий отделом по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию отдела МО «Братский район»
Тридедова Г.Н.	- заместитель мэра по социальным вопросам отдела МО «Братский район»
Кондратьева Е.С.	- главный специалист юридического отдела МО «Братский район»
Антипина М.М.	- начальник отдела сельского хозяйства отдела МО «Братский район»
Алексеева Т.Ю.	- главный специалист отдела экономического развития и инвестиций отдела МО «Братский район»
Хватик Е.В.	руководитель аппарата МО «Братский район»

Зам. мэра по экономике и финансам –
начальник финансового управления
АМО «Братский район»



О.М. Зарубина

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении районной сельскохозяйственной ярмарки
« 100 процентов – наше! »,
посвящённой Дню работника сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок проведения и порядок участия в районной сельскохозяйственной ярмарке «100 процентов – наше!» (далее Ярмарка).

1.2. Районная сельскохозяйственная ярмарка проводится в рамках празднования дня работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.

1.3. Организаторами сельскохозяйственной ярмарки являются:
- отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию администрации МО «Братский район» (далее – отдел культуры).

2. Цель и задачи

2.1. Целью проведения Ярмарки является создание благоприятных условий для реализации сельскохозяйственной продукции местными производителями МО «Братский район».

2.2. Задачи проведения Ярмарки:

- активизация и популяризация деятельности предприятий и организаций различных форм собственности, индивидуальных предпринимателей и частных лиц, занимающихся выращиванием и (или) изготовлением различной сельскохозяйственной продукции, разрешенной к продаже;
- установление деловых контактов;
- обеспечение населения качественными продуктами питания по доступной цене;
- сохранение и развитие народного творчества.

3. Порядок и условия проведения

3.1. Ярмарка состоится 21 сентября 2019 года с 12.00 до 19.00 часов.

3.2. Место проведения: г. Братск, ул. Комсомольская, д. 62, «Центральный рынок».

Заезд участников состоится с 09.00 до 11.00 часов.

3.3. К участию в Ярмарке приглашаются:

- предприятия; организации всех форм собственности;

- сельскохозяйственные предприятия;
- крестьянские (фермерские) хозяйства;
- животноводческие и овощеводческие предприятия;
- предприятия оптовой и розничной торговли, работающие с товарами сельхозпроизводителей, общественные организации, индивидуальные предприниматели;
- граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, садоводы-любители, выращивающие цветочные и плодово - овощные культуры;
- самодеятельные мастера декоративно- прикладного творчества.

3.4. Для участия в Ярмарке и необходимо:

- подать заявку (Приложение № 1) в срок до 17 сентября 2019 года в письменном или электронном виде по адресу: г. Братск, ул. Комсомольская, 45в:

- отдел сельского хозяйства (кабинет №4), тел. 41-55-83, контактное лицо: Мария Михайловна Антипина - начальник отдела сельского хозяйства, эл.адрес: uprav-sh-br@mail.ru;

- отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию (кабинет №13), тел. 41-52-25, контактное лицо: Губайдуллина Лилия Анатольевна – заведующий методическим кабинетом, эл.адрес: kultura_br.raion@mail.ru.

- согласовать вопросы участия (место расположения на Ярмарке; форма участия; необходимость подключения электрооборудования; изготовление вывески формата А-4 и визитных карточек участника, содержащих следующую информацию - наименование участника (предприятия), организация, частное лицо и т. д.); наименование основных видов продукции, адрес места расположения предприятия, контактные телефоны и пр. вопросы).

3.5. Ярмарка охватывает всю цепочку производства и реализации животноводческой, плодовоовощной, цветочной, пчеловодческой, молочной, и прочей продукции. На Ярмарке продаются и демонстрируются овощи, фрукты, ягоды, грибы, мед, молоко и прочее как в переработанном, так и в не переработанном виде.

3.6. В Ярмарке может принять участие лицо любого возраста (несовершеннолетние – с сопровождающим).

3.7. При необходимости Организаторами предоставляются столы, стулья, палатки и возможность подключения электрооборудования (при условии указания данной потребности в заявке).

3.8. В случае неблагоприятных погодных условий участникам Ярмарки необходимо предусмотреть средства защиты от дождя. Ярмарка планируется к проведению при любых погодных условиях текущего времени года.

3.9. После завершения работы Ярмарки и подведения итогов участники разбирают место торговли демонстрации и увозят необходимый инвентарь самостоятельно, не оставляя мусор.

3.10. В рамках проведения ярмарки состоится:

Конкурсы:

1. «Тыквенное счастье» (Приложение №2);
Номинации:
 - «Самая большая тыква»;
 - «Оригинальная поделка из тыквы».
2. Огородных пугал «Чучело ты огородное» (Приложение №3);
Номинации:
 - «Самое смешное пугало»;
 - «Самое креативное пугало»;
 - «Самое доброе пугало».
3. Костюмов «Осенняя фантазия» (Приложение №4);
Номинации:
 - «Самый яркий костюм»;
 - «Самый оригинальный костюм»;
 - «Самое красивое дефиле».

Выставка – продажа:

1. Грибов и заготовок из грибов «Грибное раздолье»- можно подготовить грибные байки (Приложение №5);
2. Тыкв и заготовок из тыквы – варенье, джемы и другое – «Тыква – хлебосольница» (Приложение №6);
3. Декоративно – прикладного творчества « Осенние кружева» (Приложение № 7).

4. Программа Ярмарки:

- с 09.00 ч. до 11.00 ч. – заезд участников Ярмарки;
- с 11.00 ч. до 11.30 ч. - регистрация участников Ярмарки;
- 12.00 ч. - торжественное открытие Ярмарки;
- с 12.30 ч. до 15.00 ч. - концертная программа с участием лучших творческих коллективов и отдельных исполнителей района;
- с 15.00 ч. до 16.00 ч. - награждение участников Ярмарки;
- с 12.30 ч. до 17.00 ч. – на ярмарке работают: - детская игровая площадка;
- выставка-продажа декоративно - прикладного искусства; фотозоны.

5. Ответственность за нарушение Порядка

- 5.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и Организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Нарушение требований Порядка участником ярмарки является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.

Заявки подавать по электронной почте: kultura_br.raion@mail.ru до 17 сентября 2019г.

Контактные телефоны:

(3953) 41-55-83 - отдел сельского хозяйства;

(3953) 41-52-25 - отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию АМО «Братский район».

Заместитель мэра
по экономике и финансам-
начальник финансового управления
МО «Братский район»



Зарубина О.М.

ЗАЯВКА

на участие в сельскохозяйственной ярмарке
«100 процентов – наше!», посвященной Дню работника сельского
хозяйства и перерабатывающей промышленности

1. Наименование предприятия, организации (для частных лиц – Ф.И.О.
полностью):

2. Ф.И.О. руководителя (для предприятий организаций):

3. Юридический адрес:

4. Контактный телефон:

5. Электронная почта (при наличии):

6. Вид

деятельности: _____

7. Ассортимент продукции, изделий, товара

8. Необходимость подключения электрооборудования

9. Необходимость предоставления столов (и их количество)

Подпись руководителя

« ____ » _____ 2019

Г.
М.П.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе тыкв «Тыквенное счастье»
в рамках сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!».

1. Поселение: _____

2. Учреждение, представляющее участника:

3. Телефон учреждения:

4. Ф.И.О. участника:

5. Контактный телефон участника:

6. Номинация (вес тыквы - самая большая тыква):

Подпись руководителя
М.П.

« __ » _____ 2019год

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе пугал «Чучело ты огородное»
(изготовленное или оформленное своими руками).

В рамках сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!».

1. Поселение: _____

2. Учреждение, представляющее участника:

3. Телефон учреждения:

4. Ф.И.О. участника:

5. Контактный телефон участника:

6. Название композиции (если есть) _____

Подпись руководителя
М.П.

«__» _____ 2019г.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе костюмов «Осенняя фантазия»
(изготовленное или оформленное своими руками),
в рамках сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!».

1. Поселение: _____

2. Учреждение, представляющее участника:

3. Телефон учреждения:

4. Ф.И.О. участника:

5. Контактный телефон участника:

6. Номинация и название костюма: _____

Подпись руководителя
М.П.

« ____ » _____ 2019г.

ЗАЯВКА

на участие в выставке-продаже грибов и заготовок из грибов
«Грибное раздолье»
в рамках сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!»

1.Поселение: _____

2. Учреждение, представляющее участника:

3. Телефон учреждения:

4. Ф.И.О. участника:

5. Контактный телефон участника:

6.Название заготовки _____

Приложить рецепт приготовления.

Подпись руководителя
М.П.

«__» _____ 2019 год

ЗАЯВКА

на участие в выставке-продаже тыкв «Тыква – хлебосольница»,
в рамках сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!»

1.Поселение: _____

2. Учреждение (если от учреждения), представляющее участника:

3. Телефон учреждения:

4. Ф.И.О. участника:

5. Контактный телефон участника:

6. Какая продукция и её
название: _____

Приложить рецепт приготовления

Подпись руководителя

М.П.

«__» _____ 2019 год

ЗАЯВКА

на участие в выставке-продаже декоративно – прикладного творчества
«Осенние кружева»
в рамках сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!»

1.Поселение: _____

2. Учреждение, представляющее участника:

3. Телефон учреждения:

4. Ф.И.О. участника:

5. Контактный телефон участника:

6.Название выставки _____

Подпись руководителя
М.П.

«__» _____ 2019 год

План
мероприятий по организации проведения
районной сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!»

№	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Рассылка пригласительных	до 11.09.2019 г.	Общий отдел
2.	Распространение афиш	до 16.09.2019 г.	Отдел молодежной политики, отдел физической культуры и спорта
3.	Согласование списков приглашенных	до 17.09.2019 г.	Общий отдел
4.	Прием письменных заявок на участие в ярмарке и согласование ассортиментного перечня	до 17.09.2019 г.	Отдел сельского хозяйства, отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию
3.	Размещение на официальном сайте МО «Братский район», публикация в газете «Братский район»	до 18.09.2019 г.	Отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию
4.	– написание сценария; – подготовка конкурсов; – подготовка фонограмм; – пошив костюма «Сентябрина»; – отбор творческих номеров для программы	до 19.09.2019 г.	Отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию
5.	Приобретение реквизита. Оформление сцены и территории.	до 19.09.2019 г.	Отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию
6.	Подготовка	до 19.09.2019 г.	Общий отдел

	благодарственных грамот		
7.	Встреча приглашенных	21.09.2019 г.	Зам. мэра по соц. вопросам.
8.	Размещение участников торговли и выставок-продаж прикладников	до 21.09.2019 г.	Отдел сельского хозяйства, отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию
9.	Отъезд участников ярмарки	21.09.2019 г. с 19:00 ч.	Отдел сельского хозяйства, отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию
10.	Уборка территории и вывоз мусора	21.09.2019 г. с 19:00 ч.	Отдел сельского хозяйства, отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию
11.	Монтаж и демонтаж сцены	21.09.2019 г. с 19:00 ч.	Отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию

Порядок организации проведения районной сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации проведения районной сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!» разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 г. № 284-пп, и регулирует организацию по адресу: улица Комсомольская, д. 62, «Центральный рынок» районной сельскохозяйственной ярмарки «100 процентов – наше!» (далее - ярмарка).

1.2. Положения настоящего Порядка обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками, их работниками и представителями. Положения настоящего Порядка становятся обязательными для Участников с момента выдачи им Организатором ярмарки разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке.

2. Порядок организации ярмарки

2.1. Наименование и тип ярмарки – районная сельскохозяйственная ярмарка «100 процентов – наше» (далее – ярмарка)

2.2. Организаторы ярмарки – Отдел сельского хозяйства, отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию Администрации МО «Братский район» (далее - Организатор).

2.3. Адрес местонахождения Организатора: 665717, Иркутская область, г.Братск, ул. Комсомольская 45в.

2.4. Цель организации ярмарки – обеспечение населения качественной продукцией сельхозтоваров производителей.

2.5. Место проведения ярмарки – на площади возле «Центрального рынка», ул. Комсомольская, д. 62.

2.6. Ярмарка проводится 21 сентября 2019 года.

2.7. Режим работы ярмарки с 12-00 до 19-00 часов.

2.8. Участниками ярмарки являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством).

2.9. На ярмарке осуществляется торговля пищевыми продуктами и напитками (код ОК 034-2007 (КПЕС 2002) 15) (кроме алкогольных и напитков в стеклянной таре), товарами народного потребления (код ОК 034-2007 (КПЕС 2002) 52.48.34). Ассортиментный перечень продукции в обязательном порядке согласовывается с Организатором ярмарки.

2.10. На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- драгоценными металлами и камнями и изделиями из них;
- алкогольной продукцией;
- безалкогольными напитками в стеклянной таре;
- скоропортящимися пищевыми продуктами без специального оборудования;
- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

2.11. Участники ярмарки в целях доведения до сведений покупателя необходимой и достоверной информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность, должны иметь при себе следующие документы:

1) индивидуальные предприниматели и юридические лица:

документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

разрешение на предоставление торгового места;

документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

2) Граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством):

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

разрешение на предоставление торгового места;

документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости).

3. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

3.1. Организатор ярмарки предоставляет торговые места, согласно схемы размещения торговых мест.

3.2. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является разрешение на предоставление торгового места, с указанием номера места и срока предоставления.

3.3. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

3.4. Плата за торговое место на ярмарке не взимается.

3.5. Для участия в ярмарке участники ярмарки представляют заявку по форме согласно приложению 1 к положению.

Заявки предоставляются по адресу: г. Братск, ул. Комсомольская 45в, отдел по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию, отдел сельского хозяйства.

3.6. Заявки участников ярмарки принимаются до 17 сентября 2019 года.

3.7. Поступившие заявки рассматриваются Организатором в течение 2-х рабочих дней со дня их поступления.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

1) несоответствие участника п. 2.8 настоящего Порядка;

2) предоставление заявки позднее срока, установленного п. 3.6 настоящего Порядка;

3) распределение на дату подачи заявки участником всех торговых мест, предусмотренных п.3.1. настоящего Порядка.

3.9. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

3.10. Оборудование торговых мест производится Участниками ярмарки. На территории ярмарки могут располагаться только торговые столы, дизайн которых должен быть согласован с Организатором ярмарки.

4. Обязанности участников и Организатора ярмарки

4.1. Участники ярмарки обеспечивают:

- 1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) утвержденной организатором ярмарки схеме размещения указанных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
- 2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
- 3) доведение до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах и их изготовителях;
- 4) содержание торгового места в надлежащем санитарном состоянии;
- 5) наличие вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, наличие оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, также даты оформления ценника;
- 6) при необходимости наличие и содержание в исправном состоянии средств измерения, с проведенной своевременно и в установленном порядке метрологической поверкой;
- 7) соблюдение установленного ассортимента продаваемых товаров на ярмарке;
- 8) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

4.2. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

- 1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его места нахождения, режима работы ярмарки;
- 2) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- 3) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, контейнерами для сбора мусора;
- 4) организацию парковочных мест для личного автотранспорта;
- 5) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;
- 6) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) согласно утвержденной им схеме размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
- 7) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

4. Ответственность за нарушение Порядка

4.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и Организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Нарушение требований Порядка участником ярмарки является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.

Заместитель мэра по экономике и
финансам – начальник финансового
управления МО «Братский район»

За/Зарубина

О.М. Зарубина